



Avustusinfo 2025 / bidragsinformation 2025

26.2.2025

17.30-19.00

Valtuustosali / Fullmäktigesalen

**Avustusinfotilaisuuden tallenne katsottavissa 13.3. asti:
Inspelningen av infomötet om bidrag kan ses till och med 13.3:**

<https://youtube.com/live/ImcaBEn22dU?feature=share>



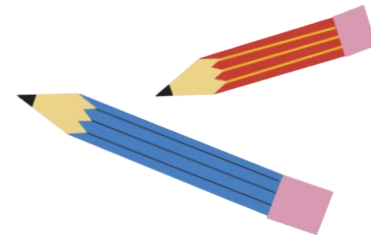
Ohjelma // schema

- 17.30 – 17.35 Avaus ja avustushaku // Öppning och bidragsansökan
- 17:35-18:20 Nuori mieli urheilussa / Mieli ry
- 18:20-18:30 Hyvinvointipalvelut verkkosivusto / Minna Paatero (LUVN)
- 18:30 – 18.35 Hakemuslomake // Tuomo Naskali
- Klo 18.35-19.00 Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan avustuskriteerit (jokainen avaa omia kriteereitään: Laura, Kermit, Marina, Tero) sekä keskustelu // Bidragskriterier för bildnings- och välfärdssektorn och diskussion



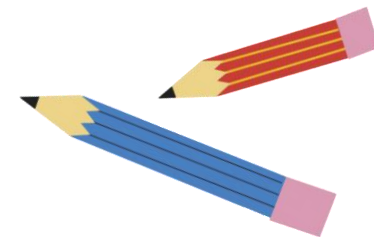
Avustushaku

- Hakuaika 1.3.-31.3.2025 klo 16.00 mennessä
- Ensisijaisesti avustusta haetaan sähköisellä hakulomakkeella, kaupungin [nettisivuilla](#) on linkki Webropol-lomakkeisiin 1.3. alkaen.
 - Toiminta/kohdeavustuslomake seuroille ja yhteisöille
 - Yksilöavustus (kulttuuri)
 - Yksilöavustus (liikunta)
- Toissijaisesti, avustusta voi hakea paperisella lomakkeella.
 - Lomakkeen voi noutaa (3.3. alkaen) ja palauttaa kaupungintalon infoon.
- 6.4.2025 mennessä puuttuvien liitteiden täydennys



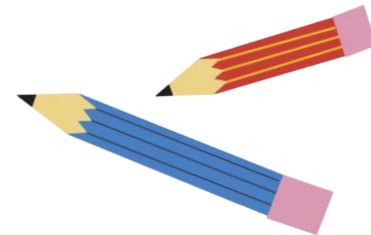
Bidragsansökan

- Ansökningstid 1–31.3.2025 fram till kl. 16.00
- I första hand ansöks bidrag via en elektronisk ansökningsblankett, som finns på Grankullas [hemsida](#) en länk till den elektroniska ärendetjänsten från och med 1.3.
- I andra hand kan bidrag sökas med en pappersblankett.
- Blanketten kan också hämtas från registratorskontoret. Den ifyllda pappersansökan och dess bilagor lämnas in till registratorskontoret.
- Tillägg av saknade bilagor senast 6.4.2025



Sähköisistä lomakkeista // Om formuläret

- Lomaketta ei ole pakko tehdä alusta loppuun yhdellä kertaa, vaan sen voi tallentaa ja jatkaa myöhemmin (käyttäjä saa linkin sähköpostiinsa). Huomioi, että sähköpostiin tuleva linkki lähetetään tavallisena sähköpostina eikä suojatulla yhteydellä / turvapostina.
- Kun lomakkeen palauttaa, siitä saa itselleen yhteenvetosivun, jonka voi tulostaa tai tallentaa pdf:nä.
- Det är inte nödvändigt att fylla i formuläret från början till slut på en gång, utan det kan sparas och fortsättas senare (användaren får en länk till sin e-post). Observera att länken som skickas till e-posten skickas som vanlig e-post och inte via en säker anslutning / säker e-post
- När formuläret skickas in, får man en sammanfattningssida som kan skrivas ut eller sparas som PDF.



Hakemuksen pakolliset liitteet:

- toimintasuunnitelma ja talousarvio avustuskaudelle
- yhdistyksen säännöt sekä mahdollinen toimintasääntö
- toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajien tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä tilikaudelta
- jäsenluettelo, tai vastaava asiakirja, josta ilmenee kauniaislaisten osuus jäsenmäärästä sekä sukupuolten välinen jakauma, sekä toimintaan osallistuvien henkilöiden ikäjakauma. Ei tarvitse sisältää siis nimiä.
- Selvitys toimenpiteistä, joilla yhteisö tai yhdistys sitoutuu päihteettömään, eettiseen ja savuttomaan toimintaan, sekä kiusaamisen vastaisen työn edistämiseen. Koskee kaikkea sellaista toimintaa, joka on suunnattu lapsille ja nuorille (alle 29-vuotiaat)
- yhteisön tai yhdistyksen muilta tahoilta viimeisen kahden vuoden aikana saamat ja yhdistyksen tai yhteisön avustusvuodelle hakemat avustukset.



Jos uusi hakija:

- pankin varmistama tieto tilinomistajasta (uudet hakijat), aikaisemmin avustusta saaneet toimittavat pankin varmistaman tiedon tilinomistajasta, jos tilinumero on muuttunut



Obligatoriska bilagor till ansökan:

- preliminär verksamhetsplan och budget för 2025
- föreningens regler och möjlig verksamhetsstadga
- verksamhetsberättelse, bokslut och revisors eller verksamhetsgranskares uttalande från föregående räkenskapsperiod
- medlemsförteckning eller motsvarande från vilken det framgår andelen grankullabor av medlemmarna, könsfördelningen samt åldersfördelningen på personer som deltar i verksamheten. Namn av medlemmar är inte obligatorisk.
- utredning av åtgärder med vilka samfundet eller föreningen förbinder sig till rusmedelsfri, etisk och rökfri verksamhet samt främjande av antimobbning. Detta berör all verksamhet riktad till barn och unga (under 29-åringar)
- bidrag föreningen eller samfundet fått under de två senaste åren eller sökt annanstans ifrån för det nuvarande året

Om ny sökande

- Bekräftad information från bank om kontoinnehavaren. Ifall kontoinnehavaren ändrats behövs också bekräftelse från bank.



Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan avustuskriteerit 1/2

Yhdistykset ja yhteisöt, joiden toiminta kohdistuu kauniaislaisiin, voivat hakea:

- **Toiminta-avustusta** yhdistyksen tai yhteisön perustoimintaan, jolla tuettavia menoja ovat avustettavasta toiminnasta aiheutuvat kustannuserät, joihin voi lukeutua myös tilakustannuksia.
- **Kohdeavustusta**, ensisijaisesti tavanomaisesta toiminnasta poikkeaviin tarpeisiin. Kohdeavustuksissa voidaan ottaa huomioon avustettavan kohteen toiminnan linkittyminen valtakunnallisiin kehittämishankkeisiin ja ohjelmiin, sekä kaupungin omiin kehittämishankkeisiin, ohjelmiin tai suunnitelmiin. Kohdeavustuksia myönnettäessä otetaan huomioon avustettavan toiminnan arvo kaupungin palvelutarjonnan täydentäjänä. Mikäli toiminta, johon avustus on myönnetty tuottaa voittoa, maksettavaa avustusta voidaan tarkistaa tilityksen yhteydessä.



Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan avustuskriteerit 2/2

Ulkopaikkakuntalaisille yhdistyksille tai yhteisöille avustus voidaan tapauskohtaisesti myöntää, ja avustuspäätöstä ratkaistaessa painotetaan seuraavia asioita:

- avustuksen käytön voidaan osoittaa kohdistuvan selvästi kauniaislaisille suunnattuun toimintaan,
- suuri osa avustettavaan toimintaan osallistuvista on kauniaislaisia,
- avustettava toiminta tapahtuu pääsääntöisesti Kauniaisissa



Kriterierna för bidragsansökningar inom bildnings- och välfärdssektorn 1/2

Föreningar och sammanslutningar vars verksamhet riktar sig till grankullabor kan ansöka om följande bidrag:

- **Verksamhetsbidrag** för en förenings eller en sammanslutnings kärnverksamhet vars utgifter är sådana utgiftsposter som föranleds av den verksamhet som understöds. Till dessa kan också höra kostnader för lokaler.
- **Projektbidrag**, i första hand för behov som avviker från den sedvanliga verksamheten. För projektbidragen kan beaktas huruvida projektets verksamhet är kopplad till riksomfattande utvecklingsprojekt och program samt till stadens egna utvecklingsprojekt, program eller planer. Vid beviljande av projektbidrag beaktas i vilken utsträckning den understödda verksamheten kompletterar stadens serviceutbud.
- Om den verksamhet för vilken bidraget beviljats är vinstbringande, kan summan på det bidrag som utbetalas justeras i samband med redovisningen.



Kriterierna för bidragsansökningar inom bildnings- och välfärdssektorn 2/2

Föreningar eller sammanslutningar på annan ort kan beviljas bidrag från fall till fall, och bidragsbeslutet påverkas av följande faktorer:

- Det kan visas att bidraget tydligt används för verksamhet som riktar sig till grankullabor.
- En stor del av dem som deltar i den understödda verksamheten är grankullabor.
- Verksamheten sker i regel i Grankulla.



Pääperiaatteet avustusten kohdentamisessa 1/2

- Kohde- ja toiminta-avustukset myönnetään vuodeksi kerrallaan, eikä niiden myöntäminen sido tai velvoita kaupunkia tulevien vuosien osalta.
- Avustuksen myöntäminen edellyttää hakemuksen jättämistä määräaikaan mennessä. Myöhässä saapuneita hakemuksia ei käsitellä.
- Hakemuksessa arvioidaan muun muassa hakijan toiminnan laatu ja laajuus, suunnitelmallisuus, oma rahoitusosuus sekä aiempien avustusten käyttö. Hakemuksessa tulee olla kaksi yhteyshenkilöä



Pääperiaatteet avustusten kohdentamisessa 2/2

- Avustuksen saaneen yhteisön tulee ilmoittaa kaupungilta saamistaan avustuksista toimintakertomuksessa tai muulla kaupungin määräämällä tavalla. Tarvittaessa avustuksen saajan on tehtävä yhteistyötä kaupungin kanssa, ja yhteistyön tarkemmista muodoista sovitaan tapauskohtaisesti.
- Lapsille ja nuorille suunnattujen toimintojen avustusten myöntäminen edellyttää, että yhdistys noudattaa kaupungin ehkäisevän päihdetyön tavoitteita, sitoutuu päihteettömään ja eettiseen toimintaan, edistää kiusaamisen ehkäisyä kaikessa toiminnassaan sekä huomioi kestävän kehityksen periaatteet.



Huvudprinciper för fördelning av bidrag 1/2

- Projekt- och verksamhetsbidrag beviljas för ett år i taget och beviljandet av dem binder eller förpliktar inte staden för de kommande åren.
- För att bidrag ska beviljas måste ansökan ha lämnats in inom utsatt tid. För sent inkomna ansökningar behandlas inte.
- I ansökan bedöms bland annat typen och omfattningen av sökandens verksamhet, sökandens planmässighet, egen finansieringsandel samt användningen av tidigare bidrag.



Huvudprinciper för fördelning av bidrag 2/2

- En sammanslutning som fått bidrag ska underrätta staden om dessa bidrag i sin verksamhetsberättelse eller på något annat sätt som staden bestämmer. Vid behov ska bidragsmottagaren samarbeta med staden, och närmare former för samarbetet avtalas från fall till fall.
- Beviljandet av bidrag för aktiviteter som riktar sig till barn och unga förutsätter att föreningen handlar i enlighet med målen för stadens antidrogarbete, förbinder sig att bedriva såväl alkohol- och drogfri som etisk verksamhet, främjar förebyggandet av mobbning i all sin verksamhet samt följer principerna för hållbar utveckling.



Avustuksen raportointi

Avustuksen raportointi sähköisesti kaupungin nettisivuilla

Selvitys edellisvuoden avustuksen käytöstä toimitetaan lähtökohtaisesti sähköisessä muodossa vuosittain vahvistettavaan määräaikaan mennessä. Selvityksen sisällössä tulee noudattaa kaupungin ohjeita.



Rapportering av bidrag

Rapportering av bidrag elektroniskt på stadens webbplats

Redovisningen av föregående års bidragsanvändning ska i regel lämnas in i elektronisk form inom den årligen fastställda tidsfristen. Innehållet i redovisningen ska följa stadens anvisningar.



Kulttuuri

Toiminta-avustukset kulttuuritoimintaan

- Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksille, joiden toiminta on vakiintunutta. Toiminta-avustuksella tarkoitetaan ko. vuonna yhteisön toimintasuunnitelmassa mainitun kulttuuritoiminnan piiriin liittyvän toiminnan tukemista.

Yhdistyksille ja yhteisöille suunnattujen toiminta-avustusten tyypit ovat:

- ✓ toiminta-avustus taiteen perusopetusta antaville oppilaitoksille, merkittävänä paikallisina kulttuuripalvelujen tarjoajina toimiville sekä kaupungin kulttuurityön yhteistyötahoille.
- ✓ toiminta-avustus yhdistyksille ja yhteisöille yleiseen sivistys- ja kulttuuritoimintaan.



Kultur

Verksamhetsbidrag för kulturverksamhet

Verksamhetsbidrag beviljas föreningar som bedriver stadigvarande verksamhet. Med verksamhetsbidrag

avses stöd för verksamhet som hänför sig till den kulturverksamhet som nämns i sammanslutningens verksamhetsplan för respektive år

Typerna av verksamhetsbidrag som riktas till föreningar och sammanslutningar omfattar

- ✓ verksamhetsbidrag till läroanstalter som ger grundläggande konstundervisning, till aktörer som är viktiga lokala tillhandahållare av kulturtjänster samt till samarbetspartner inom stadens kulturarbete
- ✓ verksamhetsbidrag till föreningar och sammanslutningar för allmän bildnings- och kulturverksamhet.



Kulttuuri

Kohdeavustukset kulttuuritoimintaan

Kohdeavustuksella tarkoitetaan ko. vuonna sivistyksellisessä mielessä toteutettavaa projektia, kuten näyttelyn järjestäminen, teatteritapahtuma, konsertti, esitelmä tai muuta hyvin perusteltua tarvetta.

Kohdeavustuksella tuettavia menoja ovat avustettavasta toiminnasta aiheutuvat kustannuserät.



Kultur

Projektbidrag för kulturverksamhet

Med projektbidrag avses projekt som genomförs i bildningshänseende under året i fråga, såsom ordnande av en utställning, ett teaterevenemang, en konsert, ett föredrag eller något annat välgrundat behov. Utgifter som understöds med projektbidrag är sådana utgiftsposter som föranleds av verksamheten.



Kulttuuri: työhuone 12 kk. + apuraha 6600,-



VILLA JUNGHANS II:en kerros

- huone 20 m²
- luonnonvalo (lounas)
- lattia: lakattu lankku
- kapea rappukäytävä

Leankuja 4



Kultur: arbetsrum 12 mån. + konstnärstipendium 6600,-



VILLA JUNGHANS II:a våningen

- ett rum 20 m²
- naturljus (sydväst)
- golv: lackade träplankor
- smal trappuppgång

Leagränd 4



Nuoriso

Toiminta-avustus

Suunnataan vakinaiseen toimintaan, esim. partiot ja VPK.

Kohdeavustus

Suunnataan kertaluonteiseen tapahtumaan/toimintaan. Lisäksi tänä vuonna huomioidaan muutosta johtuva huonekalujen hankinta.

*Nuorisovaltuuston kommentteja avustuksista pyydetään ennen valiokuntakäsittelyä, jotta nuorten ääni tulisi kuulluksi.



Hyvinvointi // Välfärd

- Kauniaisissa myönnetään hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustuksia yhdistyksille ja yhteisöille, joiden toiminta tukee kauniaislaisten hyvinvointia ja terveyttä. Avustuksen myöntämisessä huomioidaan toiminnan yhteensopivuus kaupungin strategisten tavoitteiden ja arvojen sekä hyvinvointisuunnitelman kanssa.

//

- I Grankulla beviljas bidrag för främjande av välfärd och hälsa till föreningar och sammanslutningar vars verksamhet stöder Grankullabornas välfärd och hälsa. Vid beviljandet av bidrag beaktas verksamhetens förenlighet med stadens strategiska mål och värderingar samt välfärdsplanen.



Välfärd // hyvinvointi

Esimerkkejä ketkä voivat hakea:

- Avustusta voivat hakea esimerkiksi kansanterveys-, potilas- ja vammaisjärjestöt, lastensuojelujärjestöt,
- päihde- ja vanhusjärjestöt, nuorisokasvatusjärjestöt, työttömien järjestöt
- sekä muut vastaavat rekisteröidyt **yhdistykset tai rekisteröimättömät yhteisöt, joiden toiminta edistää hyvinvointia ja terveyttä.**



Välfärd // hyvinvointi

Några exempel på vem som kan ansöka:

- Bidrag kan sökas till exempel av folkhälsoorganisationer, organisationer för patienter och personer med funktionsnedsättning, barnskyddsorganisationer,
- organisationer för missbrukare och äldre, organisationer för ungdomsfostran, organisationer för arbetslösa
- samt andra **motsvarande registrerade föreningar eller oregistrerade sammanslutningar vars verksamhet främjar välfärd och hälsa**



Välfärd // hyvinvointi

Verksamhetsbidraget för främjande av välfärd och hälsa:

- Verksamhetsbidraget för främjande av välfärd och hälsa används i första hand för att minska välfärdsskillnaderna i Grankulla. Bidraget syftar särskilt till att stödja föreningars och sammanslutningars kärnverksamhet, såsom att upprätthålla klubb- och organisationsverksamhet riktad till Grankullabor.

Hyvinvoinnin **toiminta-avustus**:

- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustuksella tuetaan ensisijaisesti hyvinvointierojen kaventamista Kauniaisissa. Avustus on tarkoitettu erityisesti yhdistysten ja yhteisöjen perustoiminnan tukemiseen, kuten kauniaislaisille suunnatun kerho- ja järjestötoiminnan ylläpitoon.



Välfärd // hyvinvointi

Hyvinvoinnin kohdeavustus:

- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen tarkoitettuja **kohdeavustuksia** voi hakea kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä tukeviin hankkeisiin, jotka ovat kestoltaan vähintään vuoden mittaisia. Kaupunginvaltuusto hyväksyy kaupungin hyvinvointisuunnitelman valtuustokausittain ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kohdeavustuksen myöntämisessä otetaan huomioon kaupungin hyvinvointisuunnitelman painopisteet, sekä siitä nousevat tavoitteet kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.
- Avustettavan toiminnan tulee olla maksutonta

Projektbidrag för främjande av välfärd och hälsa

- Projektbidrag avsedda för främjande av välfärd och hälsa kan sökas för projekt som stöder kommuninvånarnas välfärd och hälsa och som pågår minst ett år. Stadsfullmäktige godkänner stadens välfärdsplan för varje fullmäktigeperiod och vid beviljande av projektbidrag för främjande av välfärd och hälsa beaktas prioriteringarna i stadens välfärdsplan samt de mål som följer av den för att främja stadens välfärd och hälsa.
- Den understödda verksamheten ska vara avgiftsfri.



Liikunta

- Avustukset myönnetään toiminta-avustuksina, kohdeavustuksina ja urheilija-apurahoina
- ensisijaisesti Kauniaisissa toimiville liikuntayhdistyksille ja -yhteisöille
- Toiminta- ja kohdeavustusten saaminen edellyttää, että yhteisöllä tai yhdistyksellä on vähintään 20 aktiiviharrastajaa tai vähintään 10 alle 20-vuotiasta kauniaislaista nuorta aktiiviharrastajaa.
- Aktiiviharrastaja = osallistuu vähintään kerran viikossa yhdistyksen järjestämään valmennus- tai muuhun ohjattuun toimintaan urheilulajin kauden aikana.
- Toiminta-avustusten määrä perustuu kaavaan, kohdeavustus ja urheilija-apuraha ovat harkinnanvaraisia



Liikunnan kaava

- Kaavassa seuraavat asiat vaikuttavat tuen määrään
 - aktiivisten alle 20-vuotiaiden aktiiviharrastajien määrä
 - kauniaislaisten määrä
 - mahdollinen kaupungin tila-avustus (vuokratuki)
- Toiminta-avustuksen määrä avustusten kokonaissummasta on n. 75 %
 - Summa jaetaan kriteerit täyttävien kesken – saadaan summa/harrastaja
 - Summa kerrotaan kunkin seuran harrastajien mukaan
 - Kauniaislaiset huomioidaan laskennassa x2
 - Mahdollinen vuokratuki vähentää avustussummaa, 10 % vuokratuen määrästä
- Vuokratuessa huomioitu summa kohdistetaan kohdeavustuksiin.



Matemaattinen kaava

Seura s:n saama avustus (A) lasketaan seuraavasti:

$$A_s = \left(\frac{A_\Sigma}{H_\Sigma + K_\Sigma} \times H_s + \frac{A_\Sigma}{H_\Sigma + K_\Sigma} \times K_s \right) - N_s \times V_{\bar{x}} \times P$$

N= seuran yksityiset neliöt (varastot, toimistot ja pukuhuoneet)

V = neliömetrivuokra

P = vähennysprosentti

H = alle 20-v. aktiiviharrastajat

K = kauniaislaisten määrä



Liikunta

Kohdeavustukset

- tuetaan sellaisia menoja, jotka liittyvät suoraan avustettavan toiminnan kustannuksiin.
- myöntämisessä painotetaan mm. kaupungin omaa liikkumisen edistämistä tukevia toimenpiteitä, valtakunnallisten liikkumisen edistämisen ohjelmien tavoitteita, matalan kynnyksen toiminnan tukemista sekä kotoutumista

Urheilija-apuraha

- myöntää Kauniaisissa pysyvästi asuvalle nuorelle (alle 29-vuotiaalle) urheilijalle
- Apurahan jaossa otetaan huomioon hakijoiden urheilulliset ansiot



Yhteys- ja lisätietoja //

Kontaktuppgifter och ytterligare information

- Kulttuuri: marina.catani@kauniainen.fi 040 647 2702
- Liikunta: tero.kuivalainen@kauniainen.fi 050 380 7687
- Nuoriso: kermit.haapalainen@kauniainen.fi 050 567 1864
- Hyvinvointityö: laura.salomaa@kauniainen.fi 040 194 8508
- Sähköinen asiointipalvelu: tuomo.naskali@kauniainen.fi 050 331 3371





Kiitos! Tack!

Kauniaisten kaupunki - Grankulla stad