



UUSI PAVILJONKI

VUOKRASOPIMUS & VUOKRAUSEHDOT 1.8.2024 alkaen

Uuden Paviljongin tilat vuokrataan ilman henkilökuntaa. Tekninen henkilökunta on maksullinen lisäpalvelu, joka on ostettavissa erikseen. Salin vuokra määräytyy vuokrattavan ajan, tapahtuman sisällön ja tarvittavan teknisen laitteiston ja henkilökunnan tarpeen mukaan. Perusvuokra sisältää salin tilojen, kalusteiden ja laitteiden käytön. Tilaisuuden mahdolliset valmistelut tehdään aina tilavarauksen kokonaisajan puitteissa.

Vuokraajan tulee olla vähintään 21-vuotias ja läsnä tilaisuudessa. Kaupungille tulee taata pääsy tiloihin myös tilaisuuden aikana.

Alennusryhmä: yhdistykset, joiden toiminta kohdistuu lapsiin ja nuoriin.

Hintoihin sisältyy siivouspalvelu mutta velvoittaa vuokraajan laittamaan tuolit ja pöydät paikoilleen sekä keräämään roskat yhteen.

Tällä sopimuksella vuokralainen sitoutuu noudattamaan vuokrauksen ehtoja (katso alla)

Yleistä

Uusi Paviljonki on Kauniaisten kaupungin omistama juhla- ja kulttuuritila. Paviljongin sali sekä lämpiö vuokrataan ulkopuoliseen käyttöön ja tilat soveltuvat erityisen hyvin juhla-, kokous- ja seminaarikäyttöön sekä erilaisia kulttuuritilaisuuksia varten. Tilat on myös mahdollista vuokrata äänitys- ja harjoituskäyttöön. Tilojen vuokrauksesta päättää kulttuuripalvelut.

Mikäli vuokralainen tilat vastaanottaessa huomaa vakavia puutteita tilojen puhtaudessa, siisteydessä tai varustuksessa, hänen tulee ilmoittaa asiasta viipymättä kaupungille/kulttuuripalveluille, jotta kaupungilla olisi mahdollisuus korjata puutteet. Jälkikäteen tehdyistä ilmoituksista mahdollisista puutteista kulttuuripalvelut eivät lähtökohtaisesti ole korvausvelvollinen.

Vuokra

Vuokralainen maksaa Kauniaisten kaupungille hinnaston mukaisen korvauksen tilojen, laitteiden ja palveluiden käytöstä. Vuokrahinnat määrittää Kauniaisten sivistyslautakunta kalenterivuodeksi kerrallaan. Vuokrahinta määräytyy vuokrauksen ajankohdan mukaan, ei tilavarauksen ajankohdan mukaan. Kauniaisten kaupunki laskuttaa tilavuokran tilaisuuden jälkeen, maksuehto 15 pv netto. Viivästyskorko on korkolain mukainen. Vuokranantajalla on oikeus periä vuokra kaksinkertaisena jos mitä tahansa tilojen käyttöä koskevista ehdoista rikotaan.

Peruutukset

Vuokralaisen peruuttaessa vahvistetun vuokrauksensa myöhemmin kuin 14 päivää ennen tilaisuutta, peritään 50 % peruutusmaksua tilavuokrasta.

Vuokralaisen vastuu

Vuokralainen on velvollinen suojelemaan vahingoilta vuokraamia tiloja ja kalusteita. Vuokralainen vastaa kaikista vahingoista, jotka vuokralainen itse, vuokralaisen vieraat, henkilökunta, tai muut heihin rinnastettavat henkilöt aiheuttavat Uuden Paviljongin kiinteälle tai irtaimelle omaisuudelle.

Tiloista on poistuttava klo 24 mennessä. Kaupunki ei vastaa naulakkoon tai muihin tiloihin jätetyistä päällysvaatteista ja tavaroista. Vuokralaisen tai hänen vieraidensa tiloihin tuomat tavarat ovat aina vuokralaisen vastuulla.



Vuokralainen vastaa itse Paviljonkiin tuomistaan laitteista ja muusta omaisuudesta. Mikäli vuokraaja haluaa kalustaa tilat jollain muulla tavalla kuin talosta löytyvillä kalusteilla, tulee hänen huolehtia omalla kustannuksellaan kalustamisesta sekä erityisesti siitä, että tilat ovat vuokrauksen päätyttyä alkuperäisellä tavalla peruskalustettuna.

Siivous

Tilan mahdollinen ulko- ja sisäkoristelun poistaminen on vuokralaisen vastuulla tilaisuuden päätyttyä. Tilat on luovutettava siinä kunnossa kuin ne olivat vastaanotettaessa. Loppusiivousta ei tarvitse suorittaa vuokralaisen toimesta, vaan se sisältyy tilavuokraan. Vuokralainen huolehtii itse roskien tyhjennyksestä ja poisviemisestä sekä ulkoalueen siisteydestä.

Viranomaisluvut

Vuokralainen on velvollinen kustannuksellaan hankkimaan tilaisuutensa pitämiseen tarvittavat viranomaisten luvat. Avotulta ja palovaaran aiheuttavia koristuksia sekä tehosteita ei saa käyttää ilman Kauniaisten kaupungin antamaa kirjallista lupaa ja paloturvallisuuskoulutuksen saaneen henkilön läsnäoloa.

**Tilapäiset rakenteet,
opasteet ja koristelu**

Vuokralainen ei ole oikeutettu ilman lupaa tekemään minkäänlaisia muutostöitä vuokraamissaan tiloissa. Tilapäiset rakenteet voidaan pystyttää vain Kauniaisten kaupungin luvalla ja valvonnassa. Tilaisuuteen liittyviä opasteita ja julisteita voidaan kiinnittää vain niille varatuille paikoille. Tilan koristelu on sallittu, mutta niin ettei siitä aiheudu pysyviä jälkiä.

Lipunmyynti

Pääsymaksullisissa tilaisuuksissa järjestäjä huolehtii lipunmyynnistä itse. Julkisissa yleisötilaisuuksissa vuokralainen luovuttaa pyydettyä Kauniaisten kaupungin käyttöön 10 vapaalippua / tilaisuus.

Tarjoilu

Paviljongissa ei ole kahvila-/ravintolayrittäjää. Vuokralaisen tulee järjestää tilaisuuden tarjoilu itsenäisesti.

Tupakointi

Kauniaisten kaupungin ollessa savuton kaupunki, tupakointi Paviljongin sisä- että ulkotiloissa on tupakkalain mukaisesti kielletty (Tupakkalaki 12.1 § ja Valviran ohje 16/2010, 14.12.2010).

Sopimuksen siirto

Vuokralaisella ei ole oikeutta siirtää vuokrasopimusta tai luovuttaa vuokraamia tiloja kolmannelle osapuolelle ilman Kauniaisten kaupungin suostumusta. Vuokrasopimusta koskevat muutokset on tehtävä kirjallisesti.

Sopimuksen rikkominen

Mikäli yllä mainitut sopimusehdot rikotaan, Kauniaisten kaupungilla on oikeus periä kaksinkertainen tilavuokra.

Erimielisyyksien käsittely

Mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, jätetään asia Espoon käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

VUOKRANANTAJA

Kauniaisten kaupunki, Kulttuuripalvelut
Kauniaistentie 10,
PL 52, 02701 Kauniainen

VUOKRAUKSEN AJANKOHTA

_____ 20__

VUOKRAUKSEN KESTO

klo _____ - klo _____



Vuokralainen on ilmoitusvelvollinen mikäli vuokra-aika tai ajankohta muuttuu edellä mainitusta! Ilmoitus tulee tehdä sähköpostitse, elina.pynnonen@kauniainen.fi

YHTEYSHENKILÖ

Vuokranantajan yhteyshenkilö: elina.pynnonen@kauniainen.fi
puh: 050 375 2267

Vuokraaja on vielä erikseen sähköpostitse yhteydessä kulttuuripalveluiden yhteyshenkilöön ja sopii hänen kanssaan vuokrauksen yksityiskohdista ja tarkemmista tiedoista.

ALLEKIRJOITUKSET
VUOKRANANTAJA

VUOKRALAINEN

Kulttuuripalvelut

(allekirjoitus & nimenselvennys)
Vuokralaisen laskutustiedot: